

2026 年度

晋江市应急管理局（本级）

单位预算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况.....</b>	<b>1</b>
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	4
三、单位主要工作任务.....	4
<b>第二部分 2026 年度单位预算表.....</b>	<b>6</b>
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
<b>第三部分 2026 年度单位预算情况说明 .....</b>	<b>17</b>
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	22
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>24</b>

# 第一部分

## 单位概况

## **一、单位主要职责**

晋江市应急管理局（本级）的主要职责是：

（一）负责应急管理工作，指导全市各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。牵头组织编制全市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织起草相关政府规章草案，并指导监督实施。

（二）负责安全生产综合监督管理，负责工矿（不含煤矿）、商贸、烟花爆竹行业安全生产监督管理。负责危险化学品安全监督管理综合工作。

（三）指导应急预案体系建设，组织实施事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制市级总体应急预案和相关的安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）按要求建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立落实监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担市级应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助市委、市政府指定的负责同志协调组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军、武警部队和民兵预备役参与应急救援工作。

(七) 统筹应急救援力量建设，负责组织抗洪抢险、地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，协调推进消防、森林和草地火灾扑救、地震救援等专业应急救援力量建设，指导各镇（街道）、开发区及社会应急救援力量建设。

(八) 指导协调消防工作，指导各级各部门落实消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(九) 指导协调森林和草地火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

(十) 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配各级下达和市级救灾款物并监督使用。

(十一) 指导协调、监督检查各级各相关部门安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

(十二) 依法组织安全生产事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(十三) 开展应急管理方面的交流与合作，参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的对外救援工作。

(十四) 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同市发展和改革局等部门建立健全应急物资调拨制度，在救灾时统一调度。

(十五)负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。负责加强本系统、本领域人才队伍建设。

(十六)承担市政府安全生产委员会、市减灾委员会的日常工作。

(十七)完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，晋江市应急管理局（本级）包括1个机关行政科（股）室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	晋江市应急管理局

## 三、单位主要工作任务

2026年，晋江市应急管理局（本级）主要任务是：紧紧围绕国家和省、泉州市的工作部署，以创建安全发展城市为有效载体，强化“党政同责、一岗双责”、强化监管执法、深化隐患排查，全面推进安全生产大检查、“打非治违”专项行动活动。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一)健全责任体系，强化“党政同责、一岗双责”规定落实。

(二)落实创建责任，全面攻坚安全发展城市创建工作。

(三)突出重点打击，集中开展打非治违专项行动。

(四)强化治理措施，全覆盖开展安全生产大检查。

(五)着力抓前预防，建立健全隐患排查治理长效机制。

- (六) 形式灵活多样，安全生产宣教活动广泛深入。
- (七) 积极承接职能，全面启动职业卫生安全监管工作。

## 第二部分

### 2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3685.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	245.09
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	83.03
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	137.67
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	3219.26
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	3685.05	本年支出合计	3685.05
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	3685.05	支出合计	3685.05

## 二、收入预算总表

### 2026年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	3685.05	3685.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
晋江市应急管理局	3685.05	3685.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

2026年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	<b>合计</b>	<b>3685.05</b>	<b>1772.05</b>	<b>1913.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	163.39	163.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	81.70	81.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	23.61	23.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	27.91	27.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	31.51	31.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	137.67	137.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	561.63	561.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	170.00	0.00	170.00	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	122.00	0.00	122.00	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	1121.00	0.00	1121.00	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	744.63	744.63	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3685.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	245.09
		九、卫生健康支出	83.03
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	137.67
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	3219.26
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	3685.05	支出合计	3685.05

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	3685.05	1772.05	1913.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	163.39	163.39	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	81.70	81.70	0.00
2101101	行政单位医疗	23.61	23.61	0.00
2101102	事业单位医疗	27.91	27.91	0.00
2101103	公务员医疗补助	31.51	31.51	0.00
2210201	住房公积金	137.67	137.67	0.00
2240101	行政运行	561.63	561.63	0.00
2240104	灾害风险防治	500.00	0.00	500.00
2240106	安全监管	170.00	0.00	170.00
2240108	应急救援	122.00	0.00	122.00
2240109	应急管理	1121.00	0.00	1121.00
2240150	事业运行	744.63	744.63	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	3685.05
301	工资福利支出	1611.22
302	商品和服务支出	2072.13
303	对个人和家庭的补助	1.70
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1772.05
301	工资福利支出	1591.22
30101	基本工资	305.25
30102	津贴补贴	348.76
30103	奖金	310.66
30107	绩效工资	159.06
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	163.39
30109	职业年金缴费	81.70
30110	职工基本医疗保险缴费	49.47
30111	公务员医疗补助缴费	31.51
30112	其他社会保障缴费	3.75
30113	住房公积金	137.67
302	商品和服务支出	179.13
30201	办公费	11.00
30205	水费	0.50
30206	电费	8.00
30207	邮电费	5.94
30211	差旅费	0.50
30216	培训费	9.00
30217	公务接待费	5.00
30227	委托业务费	10.00
30228	工会经费	23.00
30231	公务用车运行维护费	50.00
30239	其他交通费用	24.19
30299	其他商品和服务支出	32.00
303	对个人和家庭的补助	1.70
30399	其他对个人和家庭的补助	1.70

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	55.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	5.00
3、公务用车购置及运行费	50.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	50.00

## **第三部分**

# **2026 年度单位预算情况说明**

## **一、预算收支总体情况**

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，晋江市应急管理局（本级）单位收入预算为 3685.05 万元，比上年减少 153.16 万元，主要原因是同比压缩 15% 经常性业务经费。其中：一般公共预算拨款收入 3685.05 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 3685.05 万元，比上年减少 153.16 万元，主要原因是同比压缩 15% 经常性业务经费。其中：基本支出 1772.05 万元、项目支出 1913.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元，结转下年支出 0.00 万元。

## **二、一般公共预算拨款支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款支出 3685.05 万元，比上年减少 153.16 万元，降低 3.99%，主要原因是：同比压缩 15% 经常性业务经费。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了业务经费中非急需非刚性支出，同时合理保障了安全生产应急救援救灾等工作的支出需求，体现在

有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 163.39 万元。主要用于缴交机关事业单位养老保险支出。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 81.70 万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

（三）2101101-行政单位医疗 23.61 万元。主要用于机关行政人员医疗保障支出。

（四）2101102-事业单位医疗 27.91 万元。主要用于单位人员医疗保险缴费支出。

（五）2101103-公务员医疗补助 31.51 万元。主要用于行政、参公人员医疗补助支出。

（六）2210201-住房公积金 137.67 万元。主要用于本单位在职人员住房公积金支出。

（七）2240101-行政运行 561.63 万元。主要用于人员经费及公用经费支出。

（八）2240104-灾害防治 500.00 万元。主要用于灾害防治支出。

（九）2240106-安全监管 170.00 万元。主要用于安全监管支出。

（十）2240108-应急救援 122.00 万元。主要用于应急救援支出。

（十一）2240109-应急管理 1121.00 万元。主要用于应急管理支出。

(十二) 2240150-事业运行 744.63 万元。主要用于非参照公务员法管理的事业单位在职人员工资福利和公用支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 1772.05 万元，其中：

(一) 人员经费 1592.92 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 179.13 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

### **(二) 公务接待费**

2026年预算安排5.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：保障各级单位调研、检查接待需要。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2026年预算安排50.00万元，其中：公务用车运行费50.00万元，比上年增加34.00万元，增长212.50%；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：各类应急救援车辆并入公务用车运行中，故公务用车运行费增加。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2026年，晋江市应急管理局（本级）单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。但本单位当年度无项目支出绩效目标表。

### **(二) 绩效目标表及说明**

## 1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

## 2. 有关情况说明

本单位无项目支出绩效目标表。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2026年晋江市应急管理局（本级）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 179.13 万元，比上年减少 8.27 万元，降低 4.41%。主要原因是：减少水费等公用经费支出。

### （二）政府采购情况

2026 年晋江市应急管理局（本级）政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，晋江市应急管理局（本级）共有车辆 13 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 3 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 10 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

#### **(四) 委托业务费情况**

2026年，晋江市应急管理局（本级）委托业务费预算总额 10.00 万元。

## 第四部分

### 名词解释

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。