

# 泉州市晋江生态环境局文件

晋环保〔2024〕36号

## 泉州市晋江生态环境局关于办理市十八届 人大三次会议代表建议和市政协十四届 三次会议提案的通知

局机关各股室、直属各单位：

根据《中共晋江市委办公室 晋江市人民政府办公室关于办理市十八届人大三次会议代表建议和市政协十四届三次会议提案的通知》（晋委办〔2024〕18号），我局共承担办理人大代表建议协办2件（详见附件1），政协提案11件（主办2件，协办9件，详见附件2），代表建议、政协提案的具体内容请登陆“代表建议、政协提案的具体内容请登陆“电子政务平台-FTP资源-市政府督查室”进行查询。现将办理工作有关事项通知如下：

### 一、办理期限

2024 年代表建议和政协提案交办日为 2024 年 3 月 15 日，办理期限 3 个月，各承办科室要抓紧做好办理答复工作。我局协办的人大建议、政协提案，应在交办后 1 个半月内（即 2024 年 5 月 1 日前），将办理情况或协办意见书面送交主办单位汇总；我局主办的人大建议、政协提案，应在 2024 年 6 月 15 日前牵头办理完毕并行文答复建议领衔人、提案者（协办单位需向主办单位报送材料，同时抄送市人大常委会人事代表委、市政协提案委以及市政府督查室，不必单独答复，应配合主办单位共同做好建议、提案办理）。逾期未落实的将予以通报，并按《晋江市人民政府办公室关于印发〈进一步加强人大代表建议和政协提案办理工作十条措施〉的通知》（晋政办明传〔2021〕47 号）等有关规定进行处理。

## 二、办理方式

办理工作实行独办、分办、会办三种方式。一是独办，即建议或提案由 1 个单位办理，独自答复。二是分办，即建议或提案涉及多个职能部门，各承办单位根据本单位职责，针对建议或提案内容分别办理答复。三是会办，即根据建议或提案涉及的主要内容，原则上确定一个主办单位、若干协办单位。主办单位和协办单位要加强协商，形成一致答复意见，由主办单位行文答复。

## 三、工作要求

**（一）提高思想认识。**各承办科室务必高度重视，贯彻落

实“深学争优、敢为争先、实干争效”行动部署，结合开展“1+6”专项攻坚行动，自觉接受人大法律监督、工作监督和政协民主监督，主动认领代表建议、政协提案办理工作，针对建议、提案内容深入调研、论证，落实有效措施办好办实。对重点督办建议、提案，各承办科室要组织精干力量，加强协调办理督促，建立“月报告”制度，在答复前每月5日向市政府督查室反馈办理情况，确保重点督办建议、提案办理取得扎实成效。

**（二）强化协同协作。**我局主办的事项，主办科室要负起牵头抓总责任，主动组织相关部门及相关科室建立会商会办制度，对重要问题、重要事项，主动会同协办单位充分讨论、研究，制定工作措施，共同做好办理答复工作。我局协办的事项，各承办科室要树立大局观念，全力配合主办单位做好办理工作。

**（三）强化沟通协调。**各承办科室要认真落实“三见面三结合”（**三见面：**办理前期，承办单位领导与领衔代表见面，了解代表提建议的具体情况；建议办理中，及时向代表公开办理方案和进度，主动邀请代表视察、指导，弄清建议中存在的问题症结与政府工作的差距，共同研究解决问题的途径和办法；建议办理后，及时反馈建议意见办理落实情况，邀请代表现场验收办理结果，对代表不满意的及时重办，对暂时不能办理或无条件办理的作出说明和解释。**三结合：**办理工作与部门日常工作相结合，与为民办实事相结合，与推动工作相结合），通过“走出去”或“请进来”，加强与代表、提案者见面沟通，主动

听取代表、提案者意见建议，共同探讨解决问题的有效办法；要坚持办理答复和办结落实“两手抓”，对仍在解决问题的，应及时向代表、提案者通报进展情况。代表、提案者对办理工作不满意的，承办科室要认真查找原因，采取当面沟通、共同调研、协商推动等方式，主动与代表、提案者交换意见，认真重新办理，并将重新办理情况在1个月内书面答复代表、提案者。

#### 四、规范答复

（一）答复建议、提案时，应严格按照统一规范行文格式答复建议领衔人、提案者（见附件3、4），并分别抄送市分管领导、市人大常委会人事代表委、市政协提案委及相关委（室）、有关镇人大主席团（街道人大工委）、市政府督查室。涉及市委工作部门的，应同时抄送市委督查室。对于并案、联名提案的，应同时答复每一份提案的第一提案人及全部提案单位。寄送答复件时应统一采用挂号寄送，做到件件有据可查。

（二）各承办科室应同步做好代表建议的线上线下办理工作（同步签收、同步办理、同步答复），在每件代表建议正式答复时，应同步将答复函原文粘贴到网上办理系统“答复”栏上（通过电子政务平台访问“福建省三级人大代表履职服务平台管理系统”，网址：<http://10.1.24.18/fjrd>，用户名：qzjsssthjj，密码：sthjj12345），未在办复截止时间内答复的，视为未按时办理。

（三）各承办科室在每件政协提案正式答复时，应随寄《市政协提案办理情况征询意见表》（附件5），填写具体提案人（团

体)和提案编号、名称,以及承办单位详细信息,征求第一提案人或团体对答复意见的反馈。

- 附件: 1.市十八届人大三次会议代表建议交办表  
2.市政协十四届三次会议提案交办表  
3.代表建议答复规范格式  
4.提案答复规范格式  
5.市政协提案办理情况征询意见表

泉州市晋江生态环境局  
2024年4月1日



附件 1

# 市第十八届人大三次会议代表建议交办表

(我局共 2 件协办件)

序号	领衔代表姓名	代表人数	案由	市分管领导	责任单位	主办单位	协办单位	主办公室	协办科室	责任领导	责任人
163	曾荣聪	5	关于开展全域土地综合整治,推动国土空间高质量发展发展的建议	吴志朴	陈英俊	自然资源局 (盘活办)	农业农村局 林业园林局 水利局 生态环境局	法规股	审批股 水与海洋股 大气股 土壤股 机动执法室	陈青松	叶兴灿
201	柳剑锐	5	关于推进建筑垃圾消纳问题解决的建议	陈希	丁锦鸿	城管局	生态环境局 自然资源局 财政局 发改局 工信局 住建局	审批股		卢敬东	冯吉燕

备注: 1. 标★为重点督办代表建议;

2. 代表建议具体内容请登陆“电子政务平台—FTP资源—市政府督察室—2024年人大建议”进行查询、下载。

附件 2

# 市政协十四届二次会议提案交办表

(我局共 11 件主办 2 件、协办 9 件)

序号	提案者	案由	责任单位	主办单位	协办单位	主办科室	协办科室	责任领导	责任人
93	丁志猛	关于做活“水文章”将晋东新区打造成水体治理示范区的建议	水利局	生态环境局 陈康镇 自然资源局	水与海洋股	土壤股 生态云指挥室	土壤股 生态云指挥室	陈青松	杨少峰
110	李金铭	关于改善农村生态环境的建议	农业农村局	生态环境局	土壤股	大气股 法规股	大气股 法规股	倪向群	蔡清谊
138	洪清尧	关于推进晋江流域水环境保护的建议	水利局	生态环境局 林业园林局	水与海洋股	法规股 机动执法室 土壤股 审批股 环境安全执法室 生态云指挥室 监测站	法规股 机动执法室 土壤股 审批股 环境安全执法室 生态云指挥室 监测站	陈青松	杨少峰
161	致公党	关于加强我市再生资源回收行业规范管理的建议	商务局	市场监管局 人社局 城管局 生态环境局 自然资源局 公安局 应急局 消防救援大队	机动执法室	土壤股 法规股	土壤股 法规股	杨培基	颜明钦
164	九三学社 晋江支社	关于加快农村饮用水安全工程建设的建议	水利局	生态环境局 水务集团	水与海洋股	法规股 机动执法室	法规股 机动执法室	陈青松	杨少峰

序号	提案者	案由	责任单位	主办单位	协办单位	主办公室	协办科室	责任领导	责任人
167	九三学社 晋江支社	关于我市率先推动县域无废城市建设建设的建议	生态环境局	生态环境局	城管局 工信局 住建局 科技局	土壤股	法规股	倪向群	蔡清谊
185	洪振华	关于加强我市建筑垃圾综合处理和资源化利用的建议	城管局	城管局	生态环境局 自然资源局 财政局 发改局 工信局 住建局	土壤股		倪向群	蔡清谊
208	张振限	关于推动一般工业固废回收利用规范化的建议	商务局	商务局	生态环境局 市场监管局 城管局 自然资源局 公安局 应急局 消防救援大队	土壤股	机动执法室	倪向群	蔡清谊
209	政协内坑 联络组	关于加强建筑垃圾收集资源化处理的建议	城管局	城管局	生态环境局 自然资源局 财政局 发改局 工信局 住建局	土壤股		倪向群	蔡清谊
225	吴清淡	关于提高晋江市工业废水监测及其处理技术，加快建设和谐水生态环境的建议	生态环境局	生态环境局		法规股	水与海洋股 土壤股 监测站 大队办公室 大队机动执法室 大队生态云指挥室	陈青松	叶兴灿

序号	提案者	案由	责任单位	主办单位	协办单位	主办科室	协办科室	责任领导	责任人
235	吴正仁	关于保护世遗草庵打造精品旅游路线的建议	文旅局	罗山街道 市场监管局 城管局 林业园林局 生态环境局	机动执法室			杨培基	颜明钦

备注：1. 标★为重点督办提案；

2. 提案具体内容请登录“电子政务平台--FTP资源--市政府督察室--2024年政协提案”进行查询、下载。

附件 3

# 代表建议答复规范格式 ××××××××文件

×××函〔2024〕××号

答复类型:

## 关于晋江市十八届人大三次会议 第×××号代表建议的答复函

×××等×位代表:

您(您们)提出的《关于××××××××××××××××的建议》收悉。  
现将办理情况答复如下:

(正文)

主要领导: ×××

分管领导: ×××

经办人员: ×××

联系电话: ×××××××

(单位盖章)

2024年××月××日

---

抄送: 市分管领导、市人大常委会人事代表委及相关委(室)、有关  
镇人大主席团(街道人大工委)、市政府督查室、协办单位。

---

(注: 1. 涉及市委工作部门的还应抄送市委督查室; 2. 答复类型分为: A: 问题已解决或基本解决; B: 正在解决或列入计划解决; C: 因客观条件或其他原因暂时不能解决。)

附件 4

# 提案答复规范格式 ××××××××文件

×××函〔2024〕××号

答复类型：

## 关于晋江市政协十四届三次会议 第×××号提案的答复函

×××等×位委员（或×××单位）：

您（您们）提出的《关于××××××××××××××××的提案》收悉。  
现将办理情况答复如下：

（正文）

附件：关于第 XXX 号提案答复意见办理清单

主要领导：×××

分管领导：×××

经办人员：×××

联系电话：×××××××

（单位盖章）

2024 年××月××日

抄送：市分管领导、市政协提案委及相关委（室）、市政府督查室、协  
办单位。

（注：1. 涉及市委工作部门的还应抄送市委督查室；2. 答复类型分为：A：问题已解  
决或基本解决；B：正在解决或列入计划解决；C：因客观条件或其他原因暂时不能解  
决。）

附件

## 关于第 XXX 号提案答复意见办理清单

XXX 委员： 第 XXX 号《关于 XXX 的建议》已收悉，现就提案办理有关情况答复如下：			
建议一			
已完成事项			
已开展事项 (开展中)			
无法落实事项		原因	
建议二			
已完成事项			
已开展事项 (开展中)			
无法落实事项		原因	

建议三			
已完成事项			
已开展事项 (开展中)			
无法落实事项		原因	
建议四			
已完成事项			
已开展事项 (开展中)			
无法落实事项		原因	
补充说明 (其他需要说明的情况)			



---

抄送：局领导。

---

泉州市晋江生态环境局办公室

2024年4月1日印发

---