

晋江市人力资源和社会保障局 晋江市财政局文件

晋人社规〔2024〕2号

晋江市人力资源和社会保障局 晋江市财政局 关于印发《晋江市青年就业见习工作实施 办法（暂行）》的通知

各镇人民政府、街道办事处，经济开发区管委会，市直有关单位：

为深入贯彻各级党委和政府关于高校毕业生等青年就业的决策部署，推进青年就业见习，提升就业能力。根据国务院、省、市文件精神，结合我市实际，制定《晋江市青年就业见习工作实施办法（暂行）》，现予印发。

晋江市人力资源和社会保障局



晋江市财政局

2024年6月28日



晋江市青年就业见习工作实施办法（暂行）

为加强就业见习工作管理，规范就业见习业务经办，根据《泉州市人力资源和社会保障局等十部门关于进一步推进实施就业见习岗位募集计划的通知》（泉人社文〔2023〕196号）要求，制定本办法。

一、见习对象

离校2年内未就业高校毕业生和16—24岁失业青年。

离校2年内未就业是指申请参加见习前无用人单位为其办理过社会保险（企业基本养老保险、失业保险、工伤）且距离毕业证书记录的签发时间不超过2年；

16-24岁失业青年是指申请参加就业见习前未就业且未缴交过社会保险费（企业基本养老保险、失业保险、工伤）的16-24岁失业青年。

以上对象还应具备以下条件：

1. 坚决拥护党的领导，认真执行党的路线、方针、政策，遵守国家法律法规；
2. 遵守纪律，品行端正，道德良好；
3. 具有符合见习职位所需的专业等要求的条件；
4. 自愿提出见习申请。

二、见习单位

除行政机关（含参照公务员法管理的群团机关）外，其他有意愿接纳高校毕业生、失业青年见习的各类企事业单位及社会组

织均可纳入见习单位范围。

见习单位应合法经营，制度健全，管理规范；委派专人负责见习人员工作指导，为见习人员提供部分基本生活补助，并办理人身意外伤害保险。见习岗位应符合青年实践能力提升需要，具有一定知识、技术、技能含量和业务内容，具备符合国家规定的劳动保护措施和劳动安全卫生条件。

三、见习期限

见习期限为 3-12 个月，见习人员和见习单位签订协议期限应不少于 3 个月（含）。

四、补贴标准及期限

对就业见习对象参加就业见习满 3-12 个月的见习单位，最高补贴 3000 元/月，用于见习单位支付见习人员见习期间基本生活费、为见习人员办理人身意外伤害保险以及对见习人员的指导管理费用。

见习人员见习期未满提前离岗的，当月见习 15 个工作日及以上按整月发放，15 个工作日以内的不予发放。

补贴期限为 3 个月。

五、申报流程

采用线上申报。见习单位登录“福建省公共就业服务网”（<https://www.fj99.org.cn/bys/>）进行注册登记。登录后，选择“见习申请”→“见习单位申请”→点击按钮“见习单位申请”→“见习岗位申请”→点击按钮“见习岗位申请”→见习人员报

备→就业见习→见习补贴申领。（详见附件）

六、申报材料

（一）见习单位信息管理材料

1. 见习单位的营业执照或组织机构代码证
2. 见习单位的开户许可证
3. 《晋江市青年就业见习单位申报表》
4. 见习场所照片等
5. 《晋江市青年见习岗位开发申报表》

（二）见习前，见习人员报备材料（所有的复印件均需加盖见习单位公章）

1. 《晋江市参加就业见习人员备案表》
2. 《晋江市就业见习协议书》
3. 见习人员身份证、毕业证、学历电子注册备案表、《就业创业证》（在福建省各级人社部门登记失业）
4. 《晋江市见习人员承诺书》
5. 人身意外伤害保险凭证及其发票复印件

（三）见习期满，见习补贴申请材料

1. 《晋江市就业见习考核鉴定表》
2. 《晋江市见习单位承诺书》
3. 《晋江市就业见习补贴申领表》
4. 单位发放基本生活补助明细账(单)

（四）公示期满，见习补贴申领材料

1. 提交申报材料（见习单位信息管理、见习人员报备、见习补贴申请等材料）纸质版（所有的复印件均需加盖单位公章）

2. 收款收据（行政事业单位无需提供票据）

七、审核公示及补贴发放

市就业人才中心对见习单位的就业见习情况及申请材料的完整性进行审核并报市人力资源和社会保障局就业科，后将就业见习补贴见习人员名单及补贴金额等信息进行公示（公示期为 5 个工作日），公示无异议后报市财政局，发放补贴。

就业见习补贴所需资金从就业资金中列支，由人社部门通过银行转账支付给见习单位。

八、其他事项

（一）经审核通过的岗位才可申领就业见习补贴，同一见习人员只能参加一次就业见习活动。

（二）见习单位在与见习学员签订就业见习协议并为其购买简易人身意外险之前，如见习学员无《就业创业证》，需先进行失业登记，办理《就业创业证》。见习期间不得注销失业登记。

（三）见习人员就业见习期间未有见习单位或其他单位为见习人员办理社会保险（养老、工伤、失业）缴纳记录。

（四）见习单位为见习人员办理人身意外伤害保险，被保险人必须为见习人员，人身意外伤害保险期间应与见习协议时间一致。

（五）见习人员见习期间的学籍状态应为毕业生或非全日制

在校生，见习单位吸纳全日制在校生不享受见习补贴。

（六）鼓励见习单位留用见习人员，见习单位在见习期内提前（实际见习时长满3个月且不少于原定见习期的三分之一）接收（留用）见习人员，并签订一年以上劳动合同，按规定缴纳社会保险费的，可按原定见习期继续享受有关优惠政策。

（七）见习期内，见习单位应按月向见习人员支付不低于当地最低工资标准的基本生活补贴。见习单位发放见习补贴账户名称须与见习协议的见习单位名称一致，见习补贴须由见习单位对公账户发放，且体现每月单位支付生活费用实际金额。

（八）见习单位如有骗取、挪用、虚报、冒领补贴资金行为，将及时追回并予以通报，情节严重的，依法移交有关部门处理。

（九）本政策与本市或上级相关政策重叠的，均按照“就高、从优、不重复”原则执行。政策有效期一年，自印发之日起执行。

附件：1.晋江市就业见习补贴申报指南

2.晋江市青年就业见习单位申报表

3.晋江市青年见习岗位开发申报表

4.晋江市参加就业见习人员备案表

5.晋江市就业见习协议书

6.晋江市见习人员承诺书

7.晋江市就业见习考核鉴定表

8.晋江市见习单位承诺书

9.晋江市就业见习补贴申领表

附件 1

晋江市就业见习补贴申报指南

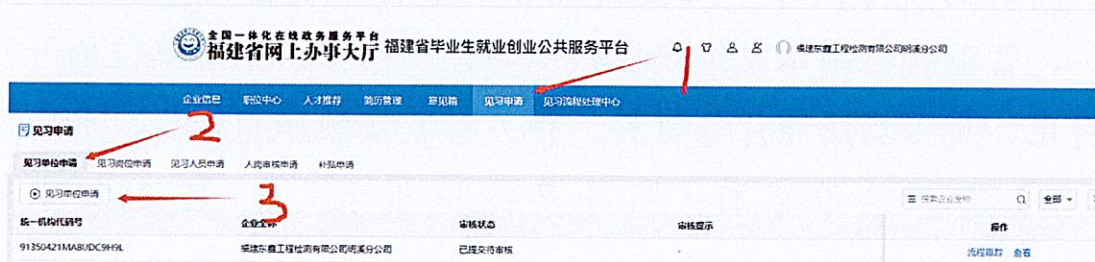
一、见习单位申报

在我市注册登记、符合具有一定规模 and 良好社会信誉的各类机关、企事业单位、社会团体，登录“福建省公共就业服务网”（<https://www.fj99.org.cn/bys/>）进行注册登记。操作如下：

1. 点击“用人单位入口”登录



2. 按照顺序点击“见习申请”→“见习单位申请”→“见习单位申请”。



3. 填报信息，确认无误后提交。注意：审核通过后，无法修改信息。

单位申报 workflow
用人单位申报

统一机构代码号: 企业名称:

*企业性质: *企业规模:

*从事行业-大类: *从事行业-小类:

注册资金: 注册资金类别:

公司网址: *工商注册地:

上传资料:

*公司简介:

*所在地址:

9/500

▼ 联系方式

*联系手机: *联系人:

单位邮箱:

4. 提交后可通过审核状态，或者流程跟踪查看进度。

见习申请

见习单位申请 见习岗位申请 见习人员申请 人员审核申请 补贴申请

见习单位申请	统一机构代码号	企业名称	审核状态	审核提示	操作
91350421MABUJC9H5L	福建东鑫工程地质咨询有限公司分公司	已提交待审核			查看详情

同时向就业人才中心提交《晋江市青年就业见习单位申报表》、营业执照副本或组织机构代码证复印件、见习单位的开户许可证、见习场所照片等材料。相关材料按顺序扫描生成 PDF 版本，命名“单位名称+见习单位申报表”，发送至邮箱 jjrsgl@163.com。

二、见习岗位申报

符合条件的见习单位可开发具有一定技术含量的见习岗位，登录“福建省公共就业服务网”(<https://www.fj99.org.cn/bys/>)进行岗位申报。操作如下：

前置条件：见习单位申请成功。

1. 点击“见习岗位申请” → 点击按钮“见习岗位申请”。



2. 填报信息，确认无误后提交

职位名称: 测试岗位

工作地点: 南平市

职业分类: 民主党派和工商联负责人

起薪: 2,500

见习期: 5

招聘人数: 1

联系人: 1

联系手机: 11111111

终止有效日: 2023-09-25 22:32

见习岗位描述: 描述

工作地点-详细地址: 地址

专业要求:

学历要求:

提交申请 保存 关闭

3. 提交后可以查看记录 ID 和审核状态。

ID	见习岗位名称	工作地点	审核状态	操作
18	失败案例	南平市	已提交待审核	查看详情 查看
17	测试岗位	南平市	审核通过	查看详情 查看

请携带《晋江市参加就业见习人员备案表》、《晋江市就业见习协议书》、见习人员身份证、毕业证、学历电子注册备案表、《就业创业证》（在福建省各级人社部门登记失业）、《晋江市见习人员承诺书》、人身意外伤害保险凭证及其发票复印件等相关材料至就业人才中心备案。（所有的复印件均需加盖见习单位公章）

四、联系方式

经办科室：晋江市公共就业和人才服务中心就业创业服务科

办公地址：晋江市罗山街道世纪大道 135 号档案馆 503 室

服务热线：0595-85661234

邮箱地址：jjrsjl@163.com

办理时间：星期一至星期五，上午 9:00-12:00，
下午 13:00-17:00（节假日除外）。

附件 2

晋江市青年就业见习单位申报表

申报单位（盖章）：

时间： 年 月 日

单位名称					
单位性质		所属行业			
统一机构代码号		规模（员工人数）			
联系人		联系电话			
联系地址					
电子邮箱		网址			
见习	岗位	专业名称	学历	人数	岗位要求
岗位					
单位申明	本单位保证所申报材料真实有效，按照晋江市青年就业见习相关管理工作开展就业见习活动，按时发放见习生活补贴并办理人身意外伤害保险，如有隐瞒、弄虚作假，愿意承担由此引起的一切法律责任和后果。 单位盖章： 经办人（签字）：				
市公共就业 和人才服务 中心意见	同意确认为就业见习单位。 单位盖章： 年 月 日				

注：表格签字盖章后，扫描发至就业人才中心邮箱 jjrsgl@163.com，同时省级平台需同步注册登记。

附件 3

晋江市青年见习岗位开发申报表

单位（盖章）：

年 月 日

单位名称						
单位性质		所属行业	(按备注编号填写)	联系人		
手机				办公电话		
电子邮箱				邮政编码		
公司地址						
见习 岗位	类别	岗位要求	人数	见习期间	发放生活补贴 金额(元/月)	备注
	(按备注编号填写)					

备注：1. 见习单位所属行业：1 农、林、牧、渔业，2 采矿业，3 制造业，4 电力、燃气及水的生产和供应业，5 建筑业，6 交通运输、仓储和邮政业，7 信息传输、计算机服务和软件业，8 批发和零售业，9 住宿和餐饮业，10 金融业，11 房地产业，12 租赁和商务服务业，13 科学研究、技术服务和地质勘查业，14 水利、环境和公共设施管理业，15 居民服务和其他服务业，16 教育，17 卫生、社会保障和社会福利业，18 文化、体育和娱乐业，19 公共管理和社会组织，20 国际组织。

2. 岗位类别：1 计算机，2 通信电子，3 市场营销，4 财务金融，5 生物医药，6 广告艺术，7 建筑，8 人事行政管理，9 教育，10 法律，11 外语翻译，12 机械制造，13 技工，14 其他。

表格盖章后，扫描发至人才中心邮箱 jjrsgl@163.com，同时省级平台需同步申请。

晋江市参加就业见习人员备案表

单位名称: (签章)			申报时间: 年 月 日						
序号	姓名	身份证号	见习人员类别 ^①	《就业创业证》 编号	见习 岗位	见习起止时 间 (年月)	联系电话	籍贯 (市、 区、县)	缴交意外险 起止时间 (年月)

申报单位联系人:

联系电话:

备注: ①见习人员类别: 若为失业青年, 请填写“失业青年 (周岁)”; 若为毕业生, 请填写“离校 2 年未就业毕业生 (毕业时间 毕业院校)”。

附件 5

晋江市就业见习协议书

甲方（见习单位）名称：_____

地址：_____人事代表手机：_____

乙方（见习人员）姓名：_____手机：_____

身份证号码：_____

为明确见习人员与见习单位的权利与义务，根据国家、省、市有关法律、法规和规定，本着平等自愿的原则，经甲乙双方协商一致，签订本协议。

一、见习期限及工作时间

经协商，乙方同意到甲方见习，见习时间自____年__月__日至____年__月__日止。（注：见习期限暂不填，等人社部门核准后再填）甲方应根据相关法律、法规和规定及本单位规章制度，合理安排见习人员的见习工作时间。

二、见习岗位及生活补贴

甲方根据工作需要和乙方的实际情况，安排乙方到_____部门，从事_____工作。

见习期间，甲方应安排专门的技术与管理人员对见习人员进行业务培训、技术指导和日常管理，见习学生应自觉遵守劳动纪律，认真见习。

见习期间，甲方每月付给见习人员的生活补助不得低于当地最低工资标准，并办理人身意外保险。

三、乙方见习期间应遵守以下规定

1. 遵守国家的法律法规；遵守甲方的见习规章及其它各项规章制度。如违反国家法规和单位的规章制度，甲方可以根据情节轻重给予必要的处分或终止见习。

2. 因见习人员造成见习单位财物损失的，按甲方规定处理。

四、见习管理

1. 甲方按照相关法律、法规和规定及本单位规章制度对乙方进行管理。

2. 乙方见习期满后，甲方应对乙方见习期间的表现进行考核，并出具就业见习鉴定意见。

五、劳动保护

1. 甲方需为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证其在人身安全不受危害的环境条件下工作。

2. 甲方根据乙方岗位实际情况，按国家规定向其提供必需的劳动防护用品。

3. 乙方出现人身意外伤害事故的，按所办人身意外伤害保险的有关规定执行。此外，因见习单位提供的安全卫生和工作环境不符合国家规定造成伤害事故，应由见习单位承担责任。

六、协议解除

乙方在本协议履行期间可以在说明原因的情况下向甲方提出终止见习合同，但必须提前七天通知甲方，并作好工作交接，否则应承担相关责任。见习期间，甲方如发现乙方不符合见习要求或不适宜甲方安排工作等情况的，可以向乙方提出终止见习，在为乙方履行见习生活补贴支付手续，解除本协议，并于三日内书面告知县（市、区）人社局。见习期满，本协议自行终止。

七、尚需协商一致的其它问题（请如实填写。如没有，请填“无”。）

未尽事宜由甲、乙双方及时协商解决。

八、法律效力

本协议经甲乙双方签字并盖章后生效，正本一式三份，双方各执一份，另一份交人社部门备案。

甲方（盖章）：

乙方：

人事代表（签字）：

联系手机：

联系手机：

年 月 日

年 月 日

附件 6

晋江市见习人员承诺书

本人_____，性别____，身份证号码_____。

本人郑重承诺，自愿到_____参加就业见习，见习期为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。与单位签订就业见习协议时系_____

（离校 2 年内未就业高校毕业生或 16-24 岁失业青年），之前未参加过就业见习且未在深造全日制学历。

本人明白虚假的承诺以及提交虚假、编造、伪造申报资料等相关行为是严重的违法行为，若有上述行为，愿接受相关执法部门依据相关法律法规给予的处罚。

承诺人（签字、捺印）：

年 月 日

附件 7

晋江市就业见习考核鉴定表

姓 名		性 别	
学 历		政治面貌	
毕业院校		专 业	
毕业时间		身份证号	
见习单位		见习岗位	
见习起止 时间	自 年 月 日 至 年 月 日	见习指导 老师	
个人见习 工作总结	可另附纸。		
见习单位 考核意见			

见习单位联系人：

联系电话：

附件 8

晋江市见习单位承诺书

我单位_____年____月____日至_____年____月____日
共接收_____等

_____名年青年见习人员，见习期间严格按照相关规定，对见习人员进行管理并按时发放生活补助，对我单位所提交的见习补贴申领材料真实性负责。

如有骗取、挪用、虚报、冒领补贴资金行为，将及时追回，并依照有关规定，将该单位列入失信企业名单，情节严重的，依法移交有关部门处理。

单位负责人（签字）：

单位（盖章）：

年 月 日

晋江市就业见习补贴申领表

申报单位名称 (盖章): 联系人: 联系手机: 申报时间: 年 月 日

序号	姓名	身份证号	见习人员类别①	见习岗位	见习起止时间	期满就业去向②	见习单位发放的补助总额 (元)	申领的见习补贴总额 (元)
合计								
单位	开户行具体服务网点		银行账户					
见习单位 申报意见	晋江市公共就业人才服务中心初审意见		经初审, 共需发放就业见习补贴金额_____元。 (签章) 年 月 日			晋江市人力资源和社会保障局审核意见	(签章) 年 月 日	

备注: ①见习人员类别: 若为失业青年, 请填写“失业青年 (____周岁)” ; 若为毕业生, 请填写“离校 2 年未就业毕业生 (毕业时间____毕业院校____)”。

②期满就业去向: 请按照“见习单位就业”、“其他单位就业”、“失业”填写。

晋江市人力资源和社会保障局办公室

2024年6月28日印发