

# 福建省企业开办“一网通办”网上办理操作指南

## 第一步：进入企业开办“一网通办”专区。

(1) 通过福建省网上办事大厅 (<http://zwfw.fujian.gov.cn>) 进入企业开办“一网通办”专区，申请人登录系统后，依次填报开办企业相关信息。如申请人无注册用户，可先进行注册、实名认证后登录系统(申请企业开办业务，需注册个人用户并达到三级以上实名认证)。

已有福建省网上办事大厅实名认证账号的可以直接登录，没有实名账号的要先注册。



登录福建省网上办事大厅。



点击福建省网上办事大厅首页的“企业开办”。



进入企业开办网上服务专区。



**第二步：**申请人点击“我要开办企业”按钮，请您按需选择：

(1) 若企业没有名称且经营范围不涉及前置审批事项，则请点击“我尚未办理名称预先（预约）登记，且经营范围不涉及前置审批事项”选项，进入开办企业-企业设立页面，填写“名称申报”信息，然后点击“下一步”，可以继续填报“开办企业”基本信息。



福建省企业开办网上服务专区

名称申报

名称区划：福州市

名称字号：木材

行业表述：木材

组织形式：有限公司

名称确认

主要行业：C (203) 木制品制造

请选择您的企业名称：福州市

(2) 若企业已有名称，则请点击“我已经办理名称预先（预约）登记”选项，进入已有名称信息页面，可通过“股东查询”等方式查询出已申报名称后进行企业开业申报。

**第三步：进入开办企业-企业设立-基本信息页面，根据页面引导，依次填写“被委托人”、“工商联络员”、“企业信息”、“经营（业务）范围”、“党建信息”、“资金信息”、“股东（发起人）出资信息”、“高管信息”、“税务财务负责人信息”、“多证合一信息”。**



被委托人

委托代理人: 赵某某 \*

证件类型: 中华人民共和国居民身份证 \*

证件号码: 35010219880101XXXX \*

联系电话: 181XXXXXX \*

委托的有效期至: 2021-09-14 \*

(35010219880101XXXX) 身份证正反面照片

身份证正面

身份证反面

左转 右转

左转 右转

工商联络员  填写说明

姓名: 赵某某 \*

证件类型: 中华人民共和国居民身份证 \*

证件号码: 35010219880101XXXX \*

移动电话: 181XXXXXX \*



福州市 基本信息

### 企业信息

企业类别: 私营企业	企业类型: 有限责任公司(自然人投资)
城乡标记: <input checked="" type="radio"/> 城镇 <input type="radio"/> 农村	住所产权: <input type="radio"/> 自有 <input checked="" type="radio"/> 租赁
住所(经营场所)所在地址: 福州市鼓楼区五四路358号	邮政编码: 351000
自贸区标记: <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	登记机关: 福州市市场监督管理局
联系电话: 13588888888	



福州市 基本信息

### 资金信息

注册资本: <input type="text"/> 万元
股东出资信息 <span style="border: 1px solid red; padding: 0 2px;">+添加</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 0 2px;">填写说明</span>

名称	出资者类型	认缴出资	实缴出资	操作

上一步 下一步 暂存



福州市 基本信息

### 董事

<span style="border: 1px solid red; border-radius: 5px; padding: 0 5px;">+添加人员</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 0 2px;">填写说明</span>	姓名	国家/地区	职务	相关操作
<span style="border: 1px solid red; border-radius: 5px; padding: 0 5px;">+添加人员</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 0 2px;">填写说明</span>	姓名	国家/地区	职务	相关操作
<span style="border: 1px solid red; border-radius: 5px; padding: 0 5px;">+添加人员</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 0 2px;">填写说明</span>	姓名	国家/地区	职务	相关操作

↓

福州市 基本信息

**财务负责人**

姓名: <input type="text"/> *	证件类型: <input type="text"/> * 中华人民共和国居民身份证
证件号码: <input type="text"/> *	移动电话: <input type="text"/> *
固定电话: <input type="text"/>	电子邮箱: <input type="text"/>

身份证正面  
身份证正反面照片  
左转 右转

身份证反面  
左转 右转

**多证合一信息采集**

多证合一信息: 填报多证合一信息

↓

福建省多证合一备案信息填报平台

是否填报多证合一:  是  否

国际贸易部门原产地证企业备案

\* 英文名称:  \* 电子邮箱:

**第四步** : 系统根据申请人填写的企业基本信息，在线自动生成材料，申请人“编辑”完善及“下载”查看材料后，点击“下一步”提交企业基本信息。

福州市  基本信息

材料名称	填入方式	相关操作
公司登记(备案)申请书	系统自动生成	下载
公司章程	系统自动生成	<b>编辑   下载</b>
法定代表人、董事、监事和经理的任职文件	系统自动生成	编辑   下载
市场主体住所(经营场所)申报承诺表	系统自动生成	编辑   下载
股东、发起人的主体资格证明或自然人身份证明	系统自动生成	下载
验资证明(募集设立的股份有限公司提交,涉及发起人首次出资是非货币财产的,还需提交已办理财产权转移手续的证明文件)	系统自动生成	编辑   下载
国务院证券监督管理机构的核准文件(募集设立的股份有限公司公开发行股票的提交)	系统自动生成	编辑   下载
前置审批的批准文件、许可证或许可证明的复印件	系统自动生成	编辑   下载

上一步 **下一步** 暂存

↓

企业设立 公章刻制 涉税办理 社保备案

**材料填写**

公司章程自主约定的事项

请输入自主约定的事项:

需自主约定增加章程条款的,请在上述编辑框中录入相关内容(无需录入条款序号)并点击“完成”按钮。无自主约定章程条款的,直接点击“完成”按钮。

相关操作

完成 取消

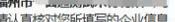
上一步 下一步 暂存

↓

福州市  基本信息

材料名称	填入方式	相关操作
公司登记(备案)申请书	系统自动生成	下载
公司章程	系统自动生成	编辑   下载
法定代表人、董事、监事和经理的任职文件	系统自动生成	编辑   下载
市场主体住所(经营场所)申报承诺表	系统自动生成	编辑   下载
股东、发起人的主体资格证明或自然人身份证明	系统自动生成	下载
验资证明(募集设立的股份有限公司提交,涉及发起人首次出资是非货币财产)	系统自动生成	编辑   下载
国务院证券监督管理机构的核准文件(募集设立的股份有限公司公开发行股票的提交)	系统自动生成	编辑   下载
前置审批的批准文件、许可证或许可证明的复印件	系统自动生成	编辑   下载

提示

您正在办理企业申请:  
福州市  请认真核对您所填写的企业信息,确保所填信息完整、无误。

确定 取消

上一步 下一步 暂存

**第五步**：填写公安刻章备案信息，可选择本次“是”或“否”同步办理公章刻制备案。

(1) 如选择“是”，下载“公章刻制网上办理步骤”，在企业登记核准后根据步骤指引完成公章刻制业务。



(2) 如选择“否”，则直接点击“下一步”完成该环节操作，进入“办理税务发票相关业务”填报页面。

**第六步**：填写办理税务发票相关业务信息，可选择本次“是”或“否”同步办理税务发票相关业务信息。

(1) 如选择“是”，则填写“申请领用发票信息”。根据系统引导，点击“下一步”提交办税人员信息；并依次填写“财务会计制度备案信息”。

基本信息

申请领用发票信息

本次办理是否申请领用发票  是  否 \*

查看办税指南 税务部门咨询电话: 12366

如果您选择申领发票或增值税一般纳税人登记,请从次月起按月或按季登陆福建省电子税务局 (<https://etax.fujian.chinatax.gov.cn>) 相应模块进行税申报办理

领票人姓名:  \* 领票人身份证件类型:  外国护照 \* \*

领票人身份证件号码:  \* 领票人联系电话:  \*

发票类型:  增值税专用发票 \* 税控设备供应商:  \*

是否进行一般纳税人登记:  是  否 \*

办税员姓名:  \* 办税员身份证件类型:  \*

办税员身份证件号码:  \* 办税员固定电话:  \* 

一般纳税人生效日期:  当月1日  次月1日 \*

上一步 下一步 暂存

↓

基本信息

财务会计制度备案信息

适用会计制度:  小企业会计准则 \* \*

折旧方法 (大类):

低值易耗品摊销方法:

财务会计制度备注:   
—— 还可以输入1500字 ——

成本核算方法:  \* 算算方式:  独立核算 \* \*

会计核算软件名称:  会计核算软件数据库类型:

会计核算软件版本号:

上一步 下一步 暂存

(2) 如选择“否”，则无需填写信息，点击“下一步”完成该环节操作，进入“社保信息”填报页面。

**第七步：填写社保信息，可选择本次“是”或“否”同步办理社保服务。**

(1) 如不勾选“不采集社保”，则填写“社保信息”。填写完毕后，点击“提交预审”提交开办企业申请信息。

社保信息

不采集社保

说明: 此项可以选择不采集, 选择不采集的, 请申请人自行到社保窗口补录信息

单位登记管理区: 福州市市场监督管理局

单位地址: 福建省福州市鼓楼区五四路358号 \*

单位类型: 有限公司(自然人投资或控股)

单位联系人: \*

单位联系电话: 13588888888 \*

单位联系人电话: 13588888888 \*

社保人员信息

姓名	身份证号码	联系电话	操作

上一步

暂存

提交预审

(2) 如勾选“不采集社保”，则无需填写信息，直接点击“提交预审”提交开办企业申请信息。

**第八步**：申请人可通过福建省企业开办“一网通办”专区首页中的“进度查询”查看申报详情及各部门办理进度情况。

(1) 如企业登记机关(市场监督管理局)对开办提交审核为“预审通过”，申请人可以点击“继续申请”选择后续办理模式。





- 1.(传统预审模式)我要提交纸质申请材料到窗口办理。  
○ 2.(无纸全程电子化模式)我已有电子签名key，在线进行电子签名。

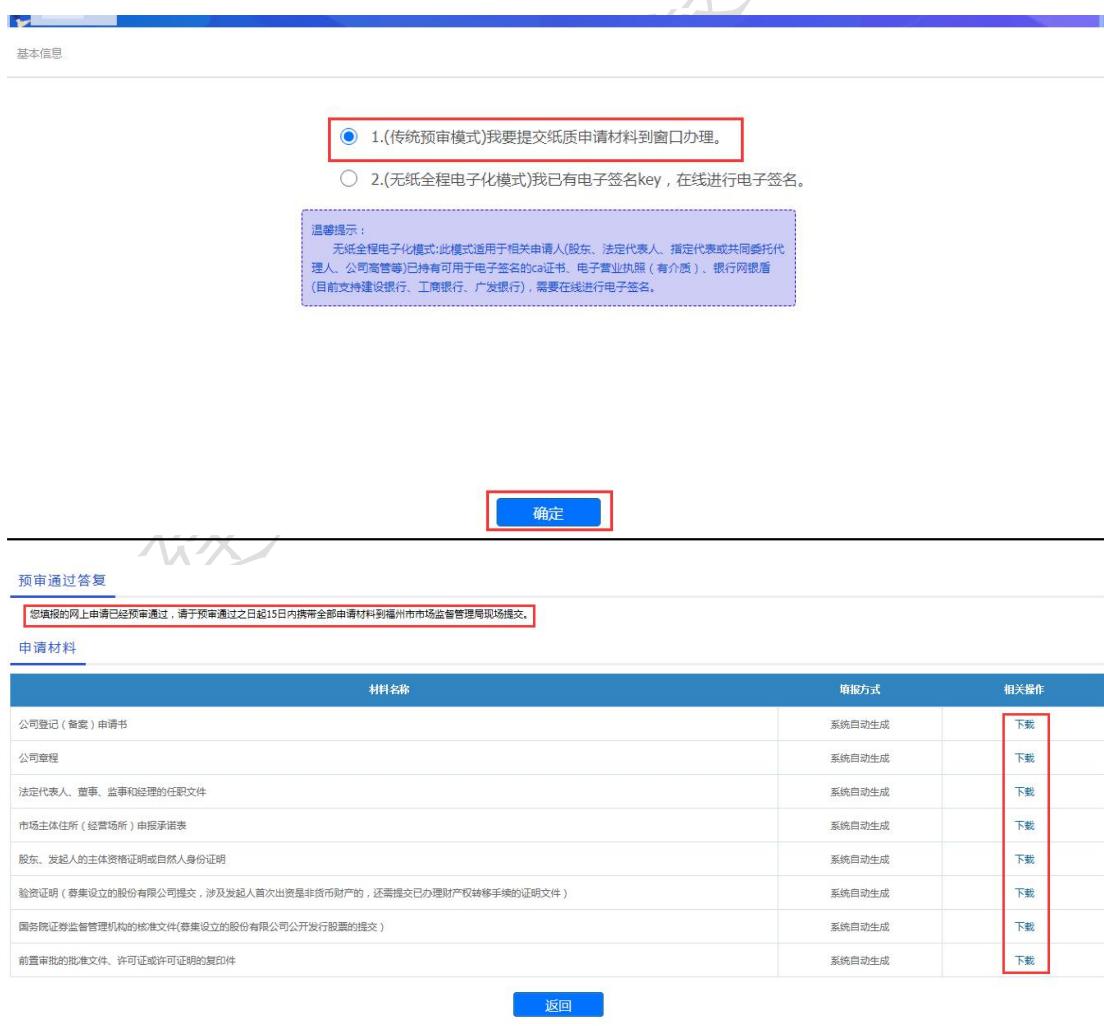
温馨提示：  
无纸全程电子化模式:此模式适用于相关申请人(股东、法定代表人、指定代表或共同委托代理人、公司高管等)已持有可用于电子签名的ca证书、电子营业执照(有介质)、银行网银盾(目前支持建设银行、工商银行、广发银行),需要在线进行电子签名。

(2) 如企业登记机关(市场监督管理局)对开办申请审核为“退回修改”，申请人可在“进度查询”中查看“审核意见”。根据退回修改意见，“编辑修改”申请信息后，重新提交预审。



**第九步：开办企业“预审通过”，申请人可以选择“(传统预审模式)我要提交纸质申请材料到窗口办理”或“(无纸全程电子化模式)我已有电子签名key，在线进行电子签名”继续办理企业开办。**

(1) 如选择“(传统预审模式)我要提交纸质申请材料到窗口办理”模式，点击“确定”，下载并打印材料后提交纸质申请材料到窗口办理开办企业。【前往窗口登记前，相关申请人(股东、发起人、法定代表人、指定代表或共同委托代理人、公司高管等)请先下载国家市场监管总局“登记注册身份验证”APP进行身份实名验证，具体详见“新版登记注册身份验证APP用户手册”】



基本信息

1.(传统预审模式)我要提交纸质申请材料到窗口办理。

2.(无纸全程电子化模式)我已有电子签名key，在线进行电子签名。

温馨提示：  
无纸全程电子化模式:此模式适用于相关申请人(股东、法定代表人、指定代表或共同委托代理人、公司高管等)已持有可用于电子签名的ca证书、电子营业执照(有介质)、银行网银盾(目前支持建设银行、工商银行、广发银行)，需要在线进行电子签名。

确定

预审通过答复

您填报的网上申请已经预审通过，请于预审通过之日起15日内携带全部申请材料到福州市市场监督管理局现场提交。

申请材料

材料名称	填报方式	相关操作
公司登记(备案)申请书	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
公司章程	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
法定代表人、董事、监事和经理的任职文件	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
市场主体住所(经营场所)申报承诺表	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
股东、发起人的主体资格证明或自然人身份证明	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
验资证明(募集设立的股份有限公司提交,涉及发起人首次出资是非货币财产的,还需提交已办理财产权转移手续的证明文件)	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
国务院证券监督管理机构的核准文件(募集设立的股份有限公司公开发行股票的提交)	系统自动生成	<a href="#">下载</a>
前置审批的批准文件、许可证或许可证明的复印件	系统自动生成	<a href="#">下载</a>

返回

(2) 如选择“无纸全程电子化模式”，开办企业“股东(发起人)”、“法定代表人”“高管”、“委托代理人”需分别登录福建省企业开办“一网通办”专区首页“我要签名”功能查看该用户需要签名的申请案。

备注：

1、此模式适用于相关申请人(股东、发起人、法定代表人、指定代表或共同委托代理人、公司高管等)已持有可用于电子签名的ca证书、电子营业执照(有介质)、银行网银盾(目前支持建设银行、工商银行、广发银行)。

2、持有上述签名介质的用户，可以到网址

<http://www.968806.com.cn/views/modules/keyInfo/initKey.jsp> 下载相应的客户端软件并根据相应的提示进行安装。客户端软件安装成功并能够正常登陆，即可以进行签名操作。



确认股东、法定代表人、指定代表或共同委托代理人、公司高管等是否已有KEY。



进入首页“我要签名”。



查询到名下申请案后，点击“签名”按钮。

企业名称	申请类型	创建日期	申请状态	签名操作 / 签名时间
...	设立	2020-09-14	待签名	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">签名</span>

下载并预览所有需要签名的文件，确认文件无误后，点击“下一步”。

材料名称	填报方式	相关操作
公司登记（备案）申请书	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
公司章程	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
法定代表人、董事、监事和经理的任职文件	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
市场主体住所（经营场所）申报承诺表	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
股东、发起人的主体资格证明或自然人身份证明	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
验资证明（募集设立的股份有限公司提交，涉及发起人首次出资是非货币财产的，还需提交已办理财产权转移手续的证明文件）	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
国务院证券监督管理机构的核准文件(募集设立的股份有限公司公开发行股票的提交)	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>
前置审批的批准文件、许可证或许可证明的复印件	系统自动生成	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">下载</span>

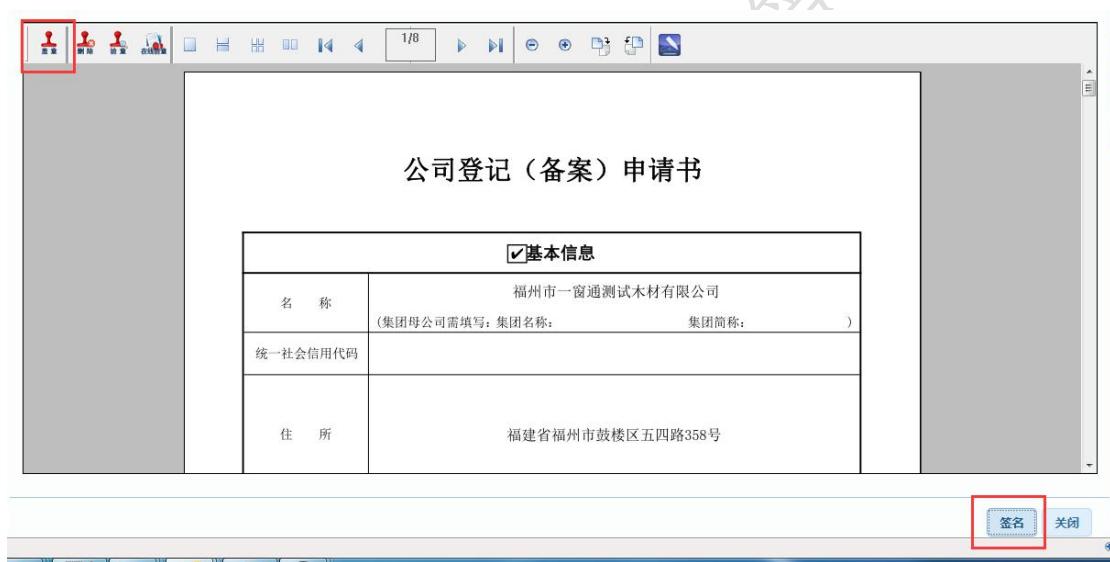
下一步 返回

查看当前用户需要签名的文件列表，并点击签名。

待签名文件名称	签名状态	操作
GSDJ ( BA ) SQ5.pdf	未签名	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">签名</span>

上一步    返回

电脑安装好签名介质，并点击左上角“签名”，查看页面签名是否正确。确认无误后点击右下角“签名”。



申请材料经相关人员签名后，相关申请人(股东、发起人、法定代表人、指定代表或共同委托代理人、公司高管等)请下载国家市场监管总局“登记注册身份验证”APP进行身份实名验证，具体详见“新版登记注册身份验证APP用户手册”，身份验证及签名后由委托代理人提交电子申请材料至登记机关受理审核。

### 备注：

1.完整申请提交成功并核准通过后，申请人可通过微信、支付宝搜索小程序“电子营业执照”下载领取电子营业执照；首次申领电子营业

执照，需由公司的法定代表人、合伙企业的执行事务合伙人、个人独资企业的投资人、个体工商户的经营者、农民专业合作社的法定代表人以及各类企业分支机构的负责人领取和下载。

2.企业设立登记核准后，相关信息自动推送至人社部门，即可完成社保登记业务。

3.需要同步办理公章刻制业务的，请按照“公章刻制网上办理步骤”指引完成公章刻制。

4.申请人需要领取发票、税控设备的，请联系税务部门申领。