

晋江市英林镇人民政府 2019 年 政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019 年，英林镇进一步贯彻落实政府信息公开各项规定，加强政府信息公开工作力度，及时、准确地向社会公开政府信息，保障公民知情权、参与权和监督权，把推进政府信息公开与转变政府职能、规范权力运行、促进依法行政紧密结合起来，为全镇实现科学发展新跨越服务。

2019 年，英林镇根据上级要求，结合《关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）、《中华人民共和国信息公开工作年度报告格式（试行）》及《晋江市关于做好 2019 年政府信息公开工作年度报告编制公布的通知》等文件精神，认真总结政务公开的工作成效，主要从三个方面着手抓好政务公开工作：

（一）加强领导，精心组织。一是组织领导到位。成立由镇党委书记任组长，镇长任常务副组长，镇党委书记任副组长，各科室负责人为成员的领导小组，领导小组下设办公室，确定了 1 名政务公开工作专职人员、1 名兼职人员，由党政办牵头负责、各科室间积极协助配合，从组织机构上保证了政务公开工

作有序开展。**二是安排部署到位。**结合工作实际，对政务公开事项目录、事项清单、工作流程再次进行梳理完善。建立政务公开目标责任制，将政务公开工作列入年终绩效考核。全面落实“五公开”工作机制，严格按照政务公开规章制度，主动公开政务信息，做好决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，通过听证座谈、调查研究、咨询协商等方式广泛听取公众意见，并以适当方式公布意见收集和采纳情况，确保信息公开准确及时。**三是阵地建设到位。**充分发挥政务微信公众号平台灵活便捷、互动性强的优势，制定《英林镇政务微信公众号管理办法》，保持微信公众号消息推送常态更新，整合新媒体资源，注销3个无力运营的公众号，做好信息发布、政策解读和办事服务工作，开展二次、多次传播，形成全方位、立体化传播态势，进一步增强公开实效。做好“中国晋江”政府门户网站信息公开专栏建设，完成网上办事大厅问题事项整改，权责事项全部进驻便民服务大厅，逐步完善办理信息，明确办理时限，不断提升政务公开和政务服务水平。

（二）规范运作，提高质量。**一是加大公开力度。**按照“公开为常态，不公开为例外”的原则，及时、准确、全面公开权责清单、办事流程、服务指南和诉求方式。加大政务主动公开力度，截止至2019年12月31日，在政府门户网站主动公开政

府信息 30 条，电子屏幕公开栏公开信息 85 条，全文电子化率 100%。**二是严格审查程序。**由专人负责政务公开平台，统筹做好政府信息公开工作，严格执行“谁公开、谁审查、谁负责”、“先审查、后公开”、“一事一审”等保密审查规定，对拟公开的政府信息，由科室负责人提出具体意见，经信息公开操作人员审查后，报信息公开负责领导审批，从源头上落实了保密审查。**三是扩展公开渠道。**建立健全行政执法投诉、举报制度，利用政府网站、大厅宣传栏等方式主动向社会群众公开举报监督电话，拓宽群众监督渠道。有序推进镇、村政务公开栏及其他公开平台的建设，使之成为政务公开的重要阵地，利用镇政府宣传栏、电子政务公开屏幕等，设立专栏、板报等形式及时公布我镇的日常运作情况。全镇 20 个村（社区）均设立村务公开栏。

（三）突出重点，提升效能。**一是推进队伍建设。**加强政务公开、保密工作的培训交流，进一步凝聚政务公开工作合力，强化保密工作管理。加强学习，主动参与政务公开培训 2 人次，利用信息、会议等形式，加强对政务公开工作的宣传报道，营造良好的舆论氛围，增强政务公开工作积极性，变被动公开为主动公开。邀请市委机要局领导开展保密知识专题培训讲座，镇机关全体工作人员 140 多人参加会议。**二是聚焦重点领域。**

以重点公开推进全面公开，主动公开信息主要涉及机构职能类、突发公共事件的应急管理类、政务公开工作信息、民政扶贫救灾社会保障就业类信息、乡镇土地利用、规划建设情况、社会公益事业建设情况、环境保护、公共卫生、安全生产、食品药品、产品质量等重点领域的政策、措施及其实施情况、贯彻落实国家关于农村工作政策情况、其他应主动公开的政府信息等方面。**三是加强解读回应。**今年共在晋江市社会治理综合指挥平台回应群众诉求 441 条，推出英林镇便民服务卡，包含火灾报警、纠纷调解、急救、自来水抢修等 24 项内容，更好地为本镇群众提供服务。发挥政务微信、《晋江经济报》、座谈会等重要载体作用，积极探索运用新技术和新媒体，创新解读形式、增强解读效果。例如，举办“英林镇社会各界新春茶话会暨英林心公益慈善基金会 2019 年年会”与“英林泳装特色小镇项目推荐会”，印制 100 本《晋江市经济发展鼓励扶持政策文件汇编》，邀请上级开展减税降费政策文件解读、惠企政策宣讲活动，在“英林心”微信公众号大力宣传简办婚丧喜庆事宜、捐赠公益慈善事业典型事例，通过“平安英林”微信公众号上推送扫黑除恶相关内容。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年	（一）予以公开						0

度办理结果	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）政务公开工作存在的主要问题。一是信息公开的内容不够充实完善，与上级的要求和群众的需要，都还有一定的差距；二是信息公开时间节点把握不准，部分政务信息公开不及时，未能全部按照时间节点公开；三是政务公开途径不够丰富，目前主要集中在公开网站和公开栏上进行公开，微信公众号、报纸等媒体缺乏全面联动。

（二）改进情况。一是充实政务公开内容。按照“突出重点，切合实际”的要求，在深化完善和巩固提高上下功夫，加大政府信息采集和发布力度，提高信息质量，丰富公开内容。广泛听取群众的意见和建议，重点公开人民群众普遍关心的热点、焦点问题。二是强化政务公开意识。不断加大政务信息的更新力度，进一步落实工作目标，加强信息公开工作督促检查，

坚持每月开展一次检查，保证及时更新、上传全面、准确、优质的政府信息。三是持续整合政务媒体。严格贯彻落实《英林镇政务微信公众号管理办法》，完善英林镇信息服务平台微信公众号，除文字之外，尝试图文和视频等各种新形式的公开模式，提升公众号栏目质量、提炼精品内容，实现信息公开从量变到质变的飞跃。

六、其他需要报告的事项

无。