

晋江市陈埭镇人民政府文件

晋陈政〔2022〕10号

晋江市陈埭镇人民政府关于调整陈埭镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议制度的通知

各村（社区居）委会、镇机关相关部门、镇直相关单位：

为加强我镇预防和解决企业工资拖欠问题工作的统筹和指导，切实做好有关工作，根据上级要求，决定进一步健全完善我镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议制度。现将陈埭镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议制度进行调整。

晋江市陈埭镇人民政府

2022年1月13日



陈埭镇解决企业工资拖欠问题部门 联席会议制度

为加强陈埭镇预防和解决企业工资拖欠问题工作的统筹和指导，切实做好有关工作，决定进一步调整镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议制度。

一、主要职责

（一）贯彻落实党中央、国务院，省委、省政府，泉州市委、市政府和晋江市委、市政府关于预防和解决企业工资拖欠问题、保障农民工工资支付等工作的决策部署。

（二）统筹协调全镇预防和解决企业工资拖欠问题、保障农民工工资支付等工作，协调解决重大疑难问题，研究部署相关工作任务。

（三）研判形势，研究制定解决突出问题的具体措施，推动各级各有关部门贯彻落实。

（四）组织开展农民工工资支付情况专项检查和督查；对拖欠农民工工资问题高发频发、举报投诉量大的行业、地区及重大违法案件进行重点督查；督办重大拖欠工资案件。

（五）承办市委、市政府交办的其他事项。

二、组成人员

镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议由镇长任召集人；

劳动与社会保障科、社会治理办公室、陈埭人民法庭、经济发展和改革办公室、派出所、司法所、财政和资产管理办公室、规划建设和管理办公室、市场监督管理所、总工会、各工作点等成员单位分管领导为成员。

联席会议办公室设在镇劳动与社会保障科，负责日常相关工作。办公室主任由镇分管领导兼任，各成员单位确定相关科室负责人为联络员。

调整后的联席会议组成人员名单详见附件。

三、工作机制

（一）联席会议由总召集人负责主持召开，也可委托召集人召开。联席会议原则上每年召开 1 至 2 次例会，定期或不定期召开。根据工作需要，可临时召开联席会议。联席会议办公室可召集成员单位联络员会议。

（二）联席会议的时间、议题及相关事宜，由联席会议办公室提出，报召集人确定。

（三）联席会议议定的事项，各成员单位要认真贯彻落实，联席会议办公室负责协调落实。

（四）联席会议及其办公室不刻印章，联席会议办公室由镇人民政府代章。

四、各成员单位职责

劳动与社会保障科：负责全镇预防和解决企业工资拖欠问题、保障农民工工资支付等工作的牵头组织协调和督促检查；

配合劳动保障监察。

社会治理办公室：负责拖欠农民工工资信访问题接待办理，协调督促相关责任单位解决农民工的合理诉求等工作。协同相关部门解决所属企业拖欠工资问题。

陈埭人民法庭：负责审理涉嫌拒不支付劳动报酬犯罪案件和拖欠农民工工资民事案件。

经济发展和改革办公室：负责加强政府投资项目审批管理，严格审查资金来源和筹措方式，牵头做好社会信用体系建设，配合相关部门做好解决工业和信息化企业拖欠工资问题工作。

派出所：负责做好涉嫌拒不支付劳动报酬犯罪案件的依法侦办及与检察机关等司法衔接工作，会同相关部门处置好因拖欠工资引发的群体性事件。

司法所：负责法律宣传以及为农民工提供法律服务和法律援助等工作。

财政和资产管理办公室：负责加强对政府投资项目建设全过程的资金监管，按规定及时拨付财政资金等工作。

规划建设和管理办公室：切实履行行业监管职责，规范工程建设市场秩序，督促企业落实劳务用工实名制管理等制度，负责督办解决因挂靠承包、违法分包、转包、拖欠工程款等造成的欠薪案件。

市场监督管理所：负责依法查处无照经营行为，牵头建设和维护企业信用信息公示系统，协助做好严重拖欠工资失信企

业的公示工作。

总工会：负责对企业执行劳动保障法律法规情况进行监督，积极推行“一函二书”，发现拖欠工资问题及时报送并督促有关部门依法处理。

各工作点：负责所辖区域的劳动争议预防和处置工作。

联席会议各成员单位要督促指导本系统按照职责分工共同做好有关工作。

四、成立劳动争议应急处置工作专班

（一）工作职责

主要负责劳资纠纷案件处置过程中各单位之间、部门与村（社区）之间的组织协调和信息联系工作，传达应急指挥中心的工作决策，通报事件处理情况，及时向党委、政府报告和请示，并按规定逐级上报，修改和完善劳资纠纷事件应急预案，协调运行机制。

同时根据市政府要求，一旦发生群体性事件，应急专班应第一时间介入，并按规定上报突发事件信息，会同相关部门予以妥善稳妥化解。同时，在应急处置过程中，要注意网络舆情监控，避免媒体的恶意炒作；要加强与法院、公安等部门的沟通协作，及时采取财产保全、强制执行等措施，提高对欠薪事件的快速处理能力；对围堵政府机关、阻拦公路、扬言跳楼等极端非正常维权行为，要积极将其引入正常的维权渠道，对拒不改正并产生不良后果的，要加大打击力度，严防冲击安全维

稳底线事件发生，确保年底“两节”期间社会的安定稳定。

（二）成员组成

应急专班下设办公室，办公室设在陈埭镇劳动与社会保障科，主任由副镇长吴长挺兼任，成员包括联席会议各成员单位负责人、各村（社区）下村干部。

（三）应急专班工作启动机制

应急专班工作启动实行工作片（点）负责制。对于 10 人及以上群体劳动争议案件，劳保科应及时上报案件，工作点第一时间组织指派人员现场处置，全力做好劳动争议案件调处工作，并做好群众安抚工作，防止引发群体上访甚至围堵政府机关、拦截马路等恶性事件。

对于越级上访案件，处置工作实行分级处理。对于到泉州市上访的案件由工作片片长总负责；对于到晋江市上访的案件由工作点点长总负责，召集和协调成员单位及涉及村（社区）两委成员到现场进行应急处置，及时、妥善做好上访人劝返工作。另根据晋江市信访工作联席会议办公室关于《重申各级访应急处置工作要求的通知》，出现 30 人以上集体上访，或 30 人以下但情绪激烈、长时间滞留在机关大院或门口的，镇主要领导要到现场处置。

附件：陈埭镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议组成人员名单

附件

陈埭镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议 组成人员名单

一、联席会议领导组成员

召 集 人：陈文斗（镇政府镇长）

成 员：丁永达（党委政法委员、副镇长）

吴长挺（副镇长）

许向楠（党委秘书）

陈宝佳（党委组织委员、统战委员、总工会主席）

余胜琛（人大副主席、桂林工作点点长）

陈建辉（党委宣传委员、武装部长、洋埭工作点点长）

林忠山（副镇长、四境工作点点长）

傅龙福（司法所所长、官口工作点点长）

许志猛（经济发展服务中心主任、江头工作点点长）

陈基鑫（住建局陈埭分局分局长、苏厝工作点点长）

曾海峰（社会事务服务中心主任、涵口工作点点长）

陈程菲（综合执法队队长、高坑工作点点长）

李建设（陈埭公安派出所所长）

郑志朋（滨江公安派出所所长）

林荣武（西滨公安派出所所长）

郑笔振（仙石公安派出所所长）

杨明护（陈埭法庭庭长）

王金川（陈埭市场监督管理所所长）

施荣尧（西滨市场监督管理所所长）

二、联席会议办公室组成人员

主 任：吴长挺（兼）

联 络 员：吴子峰（劳动与社会保障科负责人）

曾水祥（经济发展和改革办公室负责人）

王龙锋（社会治理办公室主任）

连栋梁（财政和资产管理办公室主任）

刘木全（规划建设和管理办公室主任）

蔡远庆（总工会专职副主席）

李凡凡（司法助理员）

李清风（官口工作点副点长）

郭友志（桂林工作点副点长）

庄鸿江（四境工作点副点长）

李智深（江头工作点副点长）

曾晓明（苏厝工作点副点长）

张贻仕（涵口工作点副点长）

陈雄伟（洋埭工作点副点长）

熊 伟（高坑工作点副点长）

抄送：晋江市人力资源和社会保障局，陈埭镇解决企业工资拖欠问题部门联席会议组成人员。

晋江市陈埭镇人民政府

2022 年 1 月 13 日印发
